

## **ZASADY KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 7 W KONINIE**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Uprawnienia do korzystania ze stołówki**

##### **§ 1**

1. W celu wspierania prawidłowego rozwoju uczniów w Szkole Podstawowej Nr 7 w Koninie organizuje się stołówkę szkolną.
2. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać uczniowie Szkoły Podstawowej Nr 7 w Koninie oraz nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni tej szkoły.
3. Ze stołówki szkolnej korzystają uczniowie, nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni szkoły wnoszący opłaty indywidualne oraz uczniowie, których dożywianie finansuje MOPR w Koninie, MOPS w Golinie oraz inne ośrodki pomocy społecznej.
4. Zapisy na obiady odbywają się na początku lub w trakcie roku szkolnego do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc korzystania z obiadów, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu specjalistom w pok. nr 4.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Odplatność i opłaty za obiady**

##### **§ 2**

1. Stołówka szkolna zapewnia ciepłe posiłki w formie dwudaniowego obiadu.
2. Opłata za korzystanie z obiadów przez uczniów obejmuje koszt zakupu surowca do przygotowania posiłków tj. wsad do kotła uwzględniając podwyżki cen.
3. Opłata za korzystanie z obiadów przez nauczycieli szkoły obejmuje koszt zakupu surowca oraz koszt przygotowania obiadu, tj. wynagrodzeń personelu kuchni wraz z pochodnymi i inne koszty utrzymania stołówki (energia elektryczna, ciepła, woda i ścieki).
4. Opłata za korzystanie z obiadów przez pracowników niepedagogicznych szkoły obejmuje koszt zakupu surowca oraz koszt przygotowania obiadu, tj. wynagrodzeń personelu kuchni wraz z pochodnymi i inne koszty utrzymania stołówki (energia elektryczna, ciepła, woda i ścieki) oraz VAT.
5. Cenę obiadu ustala się na okres roku szkolnego.
6. Do kalkulacji ceny obiadu dla uczniów, nauczycieli i pracowników

niepedagogicznych szkoły przyjmuje się koszty funkcjonowania stołówki w okresie od dnia 1 września 2018 r. do 30 czerwca 2019 r.

7. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności po wcześniejszym poinformowaniu korzystających ze stołówki.

### § 3

1. Decyzją Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 7 w Koninie od 1 września 2019 roku do końca roku szkolnego 2019/2020 obowiązują następujące stawki za jeden obiad:
  - a) dla ucznia – w wysokości **3,50 zł**, zgodnie z kalkulacją stanowiącą załącznik nr 1 oraz uwzględniając podwyżki cen na artykuły spożywcze,
  - b) dla nauczyciela szkoły – w wysokości **10,93 zł** (3,50 zł koszt obiadu + 7,43 zł koszt przygotowania obiadu), zgodnie z kalkulacją kosztów stanowiącą załącznik nr 2.
  - c) dla pracownika niepedagogicznego szkoły – w wysokości **11,80 zł** (3,50 zł koszt obiadu + 7,43 zł koszt przygotowania obiadu + VAT 8%), zgodnie z kalkulacją kosztów stanowiącą załącznik nr 2.
2. Odpłatność za obiady za dany miesiąc uiszcza się u specjalisty w pok. nr 4 w formie gotówki w terminie do 5 dnia każdego miesiąca lub przelewem na rachunek bankowy szkoły do 10 dnia każdego miesiąca. Od dnia 01 lutego 2020 r. obowiązywać będą tylko przelewy na rachunek bankowy szkoły.
3. Informacja o terminach i wysokości wpłaty za obiady za poszczególne miesiące znajduje się w ogłoszeniu umieszczonym na drzwiach stołówki szkolnej oraz w dzienniku elektronicznym.
4. Wpłaty za obiady u specjalisty w pok. 4 potwierdzane są dowodem wpłaty na numerowanym kwitariuszu i podpisem specjalisty. Oryginał otrzymuje wpłacający, kopia pozostaje do rozliczenia dokumentacji stołówki.

## ROZDZIAŁ III

### Zwroty za obiady

#### § 4

1. Wysokość opłaty koryguje się z końcem miesiąca proporcjonalnie do ilości spożytych posiłków.
2. Odpisy z tytułu niewykorzystanych, a wykupionych obiadów dokonywane będą w miesiącu następnym, pod warunkiem zgłoszenia nieobecności ucznia/pracownika szkoły do godz. 12:00 dnia poprzedzającego jego nieobecność. Zgłoszenie może

nastąpić osobiście, pisemnie lub telefonicznie u specjalisty w pok. 4. Wyjątek stanowi czerwiec i grudzień, kiedy to zwroty dokonywane są w danych miesiącach.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Wydawanie posiłków**

#### **§ 5**

1. Posiłki wydawane są od godz. 11:30 do godz. 12:50 podczas przerw między zajęciami lekcyjnymi.
2. Na drzwiach do stołówki wywieszony jest jadłospis na dany tydzień.
3. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i kalkulacją kosztów.
4. Stołówka szkolna nie wydaje posiłków na wynos.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zasady zachowania w stołówce**

#### **§ 6**

1. Osoby, które nie korzystają z obiadów nie mogą przebywać w stołówce szkolnej.
2. Podczas wydawania posiłków w stołówce nadzór nad zachowaniem młodzieży pełni nauczyciel zgodnie z harmonogramem dyżurów.
3. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
4. Po spożyciu obiadu brudne naczynia należy odnieść w wyznaczone miejsce.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 7**

1. Za organizację stołówki odpowiada kierownik gospodarczy, a za wyznaczenie osoby upoważnionej do przyjmowania wpłat za obiady odpowiada dyrektor szkoły.
2. Wpływy z tytułu wnoszonej odpłatności za obiady winny bilansować się z wydatkami poniesionymi na zakup surowców do przygotowania posiłków. Powyższe bilansowanie następuje w okresie od stycznia do grudnia każdego roku.

DYREKTOR  
Szkoły Podstawowej w Koninie  
